

Пишется от руки,
заверяется личной
подписью

Подается лично
в деканат АФ
в кабинет 268,
5 учебного корпуса
БНТУ

или сканер по
электронной почте
(при утере
документа):
bntu@bntu.by

Поле левое 3 см



Ректору БНТУ
Харитончику С.В.
студента (-ки)
архитектурного факультета
_____ курса, группы _____

(Фамилия, Имя, Отчество)
проживающего (-ей) по адресу:

(индекс, адрес места жительства по
регистрации)

тел. моб. _____
(с указанием кода мобильного оператора)

тел. гор. _____
(с указанием телефонного кода населённого
пункта Республики Беларусь)

Заявление

Прошу выдать мне дубликат _____
(студенческого билета, зачетной книжки)

в связи с тем, что документ _____
(утерян, пришёл в негодность и др.)

(указать место, дату, причину утери).

(Следующая фраза пишется только при утере документа).

В милицию не обращался (-ась).

Дата _____

Подпись _____

Приложение:

(Предоставить к заявлению **ОРИГИНАЛ** документа при его наличии)

1. Студенческий билет от _____ № _____
2. Зачетная книжка от _____ № _____